

Processo de Promoção 2018
Quadro de Apoio Escolar

002. PROVA OBJETIVA

AGENTE DE ORGANIZAÇÃO ESCOLAR (Área de Gestão de Atendimento aos Alunos)

- ◆ Você recebeu sua folha de respostas e este caderno contendo 40 questões objetivas.
- ◆ Confira seus dados impressos na capa deste caderno e na folha de respostas.
- ◆ Quando for permitido abrir o caderno, verifique se está completo ou se apresenta imperfeições. Caso haja algum problema, informe ao fiscal da sala.
- ◆ Leia cuidadosamente todas as questões e escolha a resposta que você considera correta.
- ◆ Marque, na folha de respostas, com caneta de tinta preta, a letra correspondente à alternativa que você escolheu.
- ◆ A duração da prova é de 4 horas, já incluído o tempo para o preenchimento da folha de respostas.
- ◆ Só será permitida a saída definitiva da sala e do prédio após transcorridas 2 horas do tempo de duração da prova.
- ◆ Deverão permanecer em cada uma das salas de prova os 3 últimos candidatos, até que o último deles entregue sua prova, assinando termo respectivo.
- ◆ Ao sair, você entregará ao fiscal a folha de respostas e este caderno, podendo levar apenas o rascunho de gabarito, localizado em sua carteira, para futura conferência.
- ◆ Até que você saia do prédio, todas as proibições e orientações continuam válidas.

Nome do candidato _____

RG _____

Inscrição _____

Prédio _____

Sala _____

Carteira _____

AGUARDE A ORDEM DO FISCAL PARA ABRIR ESTE CADERNO DE QUESTÕES.

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

01. *Bullying* é uma situação de agressão física e/ou psicológica entre pares, ocorrida de maneira intencional, repetida, sem motivo aparente que justifique tal violência, gerando uma consequência. É correto afirmar que o autor de *bullying*, geralmente,

- (A) por sentir medo de ser o próximo alvo, acaba não denunciando as ocorrências de que tem conhecimento.
- (B) presencia situações de agressão, porém não participa do ato.
- (C) é inseguro, não confia em suas qualidades, bem como não reflete sobre o sentimento alheio.
- (D) apresenta algum traço característico marcante, físico ou psicológico, que o diferencia da maioria dos colegas.
- (E) tem um desenvolvimento integral, de acordo com os princípios e objetivos educacionais.

02. Trabalhadores docentes e não docentes contribuem com o processo formativo que se desenvolve na escola, visando à educação. É correto afirmar que os trabalhadores não docentes, também denominados funcionários de escola, devem

- (A) acompanhar e avaliar o trabalho docente, tendo conhecimento do processo educativo desenvolvido em sala de aula.
- (B) apropriar-se da legislação, dos processos de trabalho que se realizam na escola, dos mecanismos de participação e decisão.
- (C) afastar-se de alunos em situação de risco, a fim de evitar problemas com suas famílias.
- (D) restringir suas ações às atribuições descritas para seu cargo.
- (E) evitar participar da gestão democrática da unidade, por não ser agente do processo da educação formal.

03. Veiga (1998), citada no Programa Profucionário, ao discutir a autonomia da escola, destaca quatro dimensões consideradas básicas para o bom funcionamento de uma instituição educativa, que devem estar relacionadas e articuladas entre si. Segundo a autora, as quatro dimensões que dizem respeito à autonomia são:

- (A) moral, docente, religiosa e administrativa.
- (B) democrática, didática, filosófica e jurídica.
- (C) técnica, política, educacional e financeira.
- (D) administrativa, jurídica, financeira e pedagógica.
- (E) ética, estética, política e pedagógica.

04. Uma gestão democrática é composta de vários mecanismos de participação e se desenvolve em níveis distintos e dinâmicas próprias do cotidiano escolar.

A forma de participação que reforça os interesses coletivos da ação pública e constitui mecanismo político de superação da centralidade do poder instituído nas escolas refere-se

- (A) à Associação de Pais e Mestres.
- (B) ao Conselho de Classe.
- (C) ao Grêmio Estudantil.
- (D) ao Conselho Escolar.
- (E) ao Projeto Político-pedagógico.

05. A legislação brasileira vigente estabelece o princípio da gestão democrática, entendida como a garantia de mecanismos e condições para que espaços de participação, partilhamento e descentralização do poder ocorram. O artigo 14 da Lei Diretrizes e Bases da Educação Nacional especifica que a gestão democrática deve ser exercida mediante dois instrumentos, um deles é o princípio da

- (A) avaliação como instrumento que favorece a comparação entre escolas e o controle de resultados.
- (B) elaboração do projeto da escola por especialistas da educação.
- (C) autogestão, coordenado por mediadores de conflitos.
- (D) formação de instituições auxiliares composta por técnicos da educação.
- (E) participação das comunidades escolar e local em Conselhos Escolares ou equivalentes.

06. Entendendo que a construção da autonomia é processual e se articula ao esforço mais amplo de democratização da escola, Barroso (2001) aponta sete princípios para um programa de reforço da autonomia das escolas. Um desses princípios diz respeito à autonomia

- (A) como um fim em si mesma, o da melhoria da escola pública.
- (B) ensinada por um parceiro mais competente, preferencialmente, o diretor de escola.
- (C) relativa das escolas, condicionada pelos poderes públicos e pelo contexto em que se efetiva.
- (D) como uma obrigação a ser exercida em toda escola pública.
- (E) sendo estabelecida por meio de dispositivos legais, como atos e resoluções, que concretizam a autonomia escolar.

07. Um agente de organização escolar de uma escola pública estadual flagrou um aluno de 11 anos de idade portando uma faca, na hora do recreio. A criança alegou que esqueceu o instrumento na mochila e acabou levando para a escola, acidentalmente. O agente orientou o aluno e aplicou uma comunicação escrita dirigida aos pais ou responsáveis, sanção disciplinar prevista nas Normas Gerais de Conduta Escolar. Conforme o documento citado, a atitude do agente de organização escolar foi
- (A) equivocada, pois a competência de aplicar esse tipo de advertência é do diretor de escola.
 - (B) acertada, pois, além de aplicar a sanção, o funcionário ouviu e orientou a criança.
 - (C) correta, uma vez que todos os trabalhadores da educação podem aplicar sanções disciplinares.
 - (D) errada, tendo em vista que o aluno deveria ter sido encaminhado ao mediador, para que este aplicasse a sanção.
 - (E) incorreta, pois a atribuição de aplicar qualquer tipo de sanção é do professor coordenador.
08. Um aluno do segundo ano do ensino médio teve resultado insatisfatório em mais de quatro disciplinas ao final do ano letivo. O Conselho de Classe, ao analisar a situação do adolescente e verificar que ele não teria condições de frequentar o ano subsequente, decidiu reprová-lo. Conforme as Normas Gerais de Conduta Escolar, neste caso de reprovação, é direito do aluno
- (A) tomar ciência da situação na presença de seus pais.
 - (B) cursar, no ano seguinte, as disciplinas em que não obteve notas satisfatórias.
 - (C) fazer atividades de recuperação durante o período de férias.
 - (D) fazer matrícula para cursar novamente a série em que não logrou êxito.
 - (E) ser notificado sobre a possibilidade de recorrer.
09. André, 16 anos, está matriculado no segundo ano do ensino médio de uma escola pública estadual e, recentemente, foi aprovado no processo seletivo de uma empresa, sendo admitido como Jovem Aprendiz. Conforme o Estatuto da Criança e do Adolescente, é correto afirmar que a André, como adolescente aprendiz empregado, assegura(m)-se:
- (A) folga da atividade laboral em dias de avaliação institucional.
 - (B) trabalho em horário diurno, sendo vedadas atividades no período noturno, realizadas entre as vinte e duas horas de um dia e as cinco horas do dia seguinte.
 - (C) atividades pedagógicas em que prevalecem as exigências laborais relativas ao desenvolvimento pessoal e social do educando.
 - (D) formação profissional como um fim em si mesma, como um meio de desenvolver as aptidões profissionais.
 - (E) direitos trabalhistas e previdenciários, a partir dos dezesseis anos de idade.
10. No processo educacional respeitar-se-ão os valores _____, _____ e _____ próprios do contexto social da criança e do adolescente, garantindo-se a estes a liberdade da criação e o acesso às fontes de cultura.
- Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas, conforme determina o artigo 58 do Estatuto da Criança e do Adolescente.
- (A) religiosos ... morais ... igualitários
 - (B) fraternos ... igualitários ... libertários
 - (C) solidários ... justos ... contemporâneos
 - (D) éticos ... cooperativos ... íntegros
 - (E) culturais ... artísticos ... históricos
11. Conforme a Constituição do Estado de São Paulo, a expansão do ensino médio, público e gratuito, com vistas a sua universalização, se estenderá
- (A) à iniciativa privada, a fim de aumentar a oferta de vagas.
 - (B) ao atendimento supletivo, na modalidade semipresencial, como forma de ampliar a quantidade de vagas.
 - (C) ao atendimento dos estudantes, preferencialmente, no período noturno.
 - (D) inclusive para jovens e adultos que, na idade própria, a ele não tiveram acesso.
 - (E) ao ensino a distância, como modalidade preferencial, a fim de atender o maior público possível.

12. A diretora de uma escola pública estadual de São Paulo apresentou, na última reunião do Conselho Escolar, a proposta de locação de uma sala ociosa do período noturno para uma instituição privada oferecer aulas de um curso de graduação. Conforme a Constituição do Estado de São Paulo, esta proposta deve ser
- (A) aprovada, e os recursos oriundos da locação devem ser investidos na manutenção do prédio.
 - (B) aprovada, e o Conselho Escolar deverá determinar o destino da verba arrecadada.
 - (C) vetada, uma vez que é proibida a cessão de uso de próprios públicos estaduais para o funcionamento de estabelecimentos de ensino privado de qualquer natureza.
 - (D) vetada, tendo em vista que a competência de cessão de próprios públicos cabe à Diretoria de Ensino.
 - (E) vetada, uma vez que essa é uma decisão que tem que ser tomada juntamente à Associação de Pais e Mestres.
13. Conforme a Constituição do Estado de São Paulo, o Estado aplicará, anualmente, na manutenção e no desenvolvimento do ensino público, no mínimo, trinta por cento da receita resultante de impostos, incluindo recursos provenientes de transferências. Ainda, conforme o artigo 257 da mesma Lei, a distribuição dos recursos públicos assegurará atendimento
- (A) com pelo menos 25% do montante, às instituições filantrópicas, comunitárias ou confessionais.
 - (B) prioritário às necessidades do ensino fundamental.
 - (C) a cursos de aperfeiçoamento e atualização de docentes do ensino superior.
 - (D) à ampliação de vagas em creches e pré-escolas.
 - (E) aos programas suplementares de alimentação, assistência médico-odontológica, farmacêutica e psicológica.
14. Ao funcionário público é _____ exercer comércio entre os companheiros de serviço, promover ou subscrever listas de donativos dentro da repartição.
- Assinale a alternativa que completa corretamente a lacuna do texto, de acordo com o estabelecido no artigo 242 do Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado de São Paulo.
- (A) lícito
 - (B) benquisto
 - (C) proibido
 - (D) facultativo
 - (E) consentido
15. Conforme o Estatuto dos Funcionários Públicos Civis do Estado de São Paulo, é
- (A) vedado ao funcionário empregar material do serviço público em requisições de papéis, documentos ou informações que lhe forem solicitadas pelas autoridades judiciárias ou administrativas.
 - (B) dever do funcionário residir no local onde exerce o cargo ou onde autorizado.
 - (C) facultativo ao funcionário indenizar a Fazenda Estadual, quando, não tendo havido má fé, causar prejuízo por erro de cálculo sob sua responsabilidade.
 - (D) vedado imputar responsabilidade administrativa, civil ou criminal ao funcionário que recebeu uma penalidade disciplinar.
 - (E) proibido ao funcionário público tratar de interesses particulares na repartição, bem como representar aos superiores todas as irregularidades a que tiver conhecimento.
16. Um regimento escolar deve ser de conhecimento de toda comunidade escolar (professores, funcionários, alunos e pais). O Parecer CEE 67/98, que dispõe sobre Normas Regimentais Básicas para as Escolas Estaduais, estabelece que o regimento escolar
- (A) trate, de forma diferenciada, os aspectos administrativos e didáticos, assegurando atendimento às suas características e especificidades.
 - (B) deve ser aprovado pelo conselho de escola e apreciado pela Delegacia de Ensino.
 - (C) é autônomo em relação aos demais preceitos legais.
 - (D) rege o gerenciamento da aplicação dos recursos financeiros oriundos de órgãos públicos.
 - (E) é um documento oficial, encaminhado pela Diretoria de Ensino, comum a todas escolas estaduais.

17. Um dos processos mais importantes para uma escola é a matrícula, já que a vida escolar do aluno se inicia por meio dela. De acordo com o Manual de Procedimentos e Padronização de Documentos Escolares, que norteia a Rede Estadual de Ensino de São Paulo, a matrícula pode ser efetuada por
- (A) Ingresso: na Educação Infantil, a partir dos três anos de idade; Classificação: baseada nas competências do aluno; Reclassificação: a partir do 1º ano do Ensino Médio.
 - (B) Ingresso: em qualquer série do Ensino Fundamental; Classificação: a partir do 2º ano do Ensino Fundamental; Reclassificação: no Ensino Médio.
 - (C) Ingresso: no 1º ano do Ensino Fundamental; Transferência: com base na idade do aluno; Reclassificação: em qualquer época do ano, para alunos da própria escola.
 - (D) Ingresso: no 1º ano do Ensino Médio; Classificação: usando critério de idade na data da matrícula; Reclassificação: a partir do 2º ano do Ensino Médio.
 - (E) Ingresso: no 1º ano do Ensino Fundamental, com base apenas na idade; Classificação: baseada na idade, série/ano e competência do aluno; Reclassificação: a partir do 2º ano do Ensino Fundamental.
18. O aluno Lucas, 15 anos de idade, matriculado no 2º ano do Ensino Médio, apresenta grande número de faltas injustificadas no final do 1º bimestre, não atingindo presença suficiente nas aulas e atividades escolares programadas das quais é obrigado a participar para aprovação. Nesse caso, a primeira providência básica que a escola deve tomar é
- (A) enviar Ata para a Diretoria de Ensino, notificando as ausências do aluno, para que sejam tomadas atitudes legais cabíveis.
 - (B) encaminhar o aluno ao Conselho Tutelar, já que a esse órgão compete notificar os pais ou responsáveis sobre procedimentos e critérios de compensação de ausências.
 - (C) encaminhar protocolo ao órgão normalizador de ensino, com histórico de faltas por disciplina, para que seja autorizada compensação de ausências.
 - (D) comunicar, alertar e manter informados os pais ou responsáveis quanto à frequência de seu filho.
 - (E) remeter ofício ao Supervisor de Ensino relatando as faltas do aluno, já que a ele cabe comunicar os pais e a equipe escolar dos encaminhamentos a serem tomados.
19. Os pais de uma menina de 11 anos, vindos de um vilarejo distante do interior para a cidade de São Paulo, solicitaram matrícula para a filha no 5º ano do Ensino Fundamental. Apesar de possuírem documentos de identidade da criança, não tinham comprovante de escolaridade nem condições de requerê-lo. O procedimento correto que a Direção e Secretaria da escola devem adotar é
- (A) indeferir a matrícula com base na irregularidade da documentação, respeitando a Lei Federal nº 9.394/96 – LDB.
 - (B) encaminhar o caso para Conselho de Ciclo, assegurando parecer conclusivo, para efetuar a matrícula observando critério de idade da menina.
 - (C) matricular a aluna após a classificação, no ano adequado a seu nível de competência demonstrada por avaliação realizada pela escola, respeitando correlação idade/série.
 - (D) encaminhar para equivalência de estudos, para depois efetuar a matrícula, já que a criança veio de outro sistema de ensino.
 - (E) aceitar a matrícula no ano solicitado, após preenchimento de requerimento, pelos pais, de termo de responsabilidade.
20. O documento que fornece todas as informações sobre a trajetória escolar do aluno e comprovação de resultados parciais e/ou finais dos estudos realizados por ele, garantindo-lhe, além do prosseguimento de estudos, a possibilidade de obter outros benefícios decorrentes, é denominado
- (A) Ofício de regularização de vida escolar.
 - (B) Histórico Escolar.
 - (C) Ofício de Equivalência de Estudos.
 - (D) Terminalidade Escolar Específica.
 - (E) Ata de Frequência Escolar.
21. Uma estudante brasileira, que morou e frequentou escola no exterior por um período de 12 meses, para dar continuidade aos estudos, procurou uma Escola Estadual de São Paulo, e pleiteia cursar o 2º ano do Ensino Médio. No caso de continuidade ou prosseguimento de estudos, a interessada e seus responsáveis devem requerer Equivalência de Estudos para
- (A) o Diretor da Escola.
 - (B) o Dirigente Regional de Ensino.
 - (C) o Supervisor de Ensino.
 - (D) a Secretaria de Estado da Educação.
 - (E) a Diretoria de Ensino da área de moradia da interessada.

- 22.** Maria Amélia, servidora pública estadual, trabalha há sete anos desempenhando papel fundamental para o desenvolvimento das políticas educacionais, auxiliando no cumprimento das legalidades dos atos escolares. Uma de suas atribuições em relação aos Históricos Escolares é inserir nos Cadastros das Escolas sob sua responsabilidade os dados oficiais de autorização e funcionamento das Unidades Escolares e seus respectivos cursos. Maria Amélia, portanto, é
- (A) Diretora de Escola.
 - (B) Gerente de Organização Escolar.
 - (C) Supervisora de Ensino.
 - (D) Dirigente Regional de Ensino.
 - (E) Secretária de Escola.
- 23.** João, Agente de Organização Escolar da Escola Estadual X, do Estado de São Paulo, antes de dar entrada a seu pedido de aposentadoria, teve acesso ao Manual do Servidor Público Estadual – Unidade Central de Recursos Humanos, para tirar suas dúvidas sobre contagem de tempo de serviço. Constatou que a legislação e normas da contagem de tempo são aplicadas a cada situação específica, não sendo, porém, considerada(s) como efetivo exercício, para qualquer efeito:
- (A) faltas abonadas até o limite de 6 (seis) por ano.
 - (B) licença-prêmio.
 - (C) licença paternidade.
 - (D) faltas para doação de sangue.
 - (E) faltas justificadas e injustificadas.
- 24.** Assinale a alternativa que preenche, correta e respectivamente, as lacunas do texto.
- Adicional por Tempo de Serviço é um benefício incorporado ao salário calculado na base de _____ sobre o valor dos vencimentos concedido a cada período de _____ de efetivo exercício.
- (A) 5% (cinco por cento) ... 1 825 dias (cinco anos)
 - (B) 4% (quatro por cento) ... 1 460 dias (quatro anos)
 - (C) 5% (cinco por cento) ... 365 dias (um ano)
 - (D) 4% (quatro por cento) ... 1 825 dias (cinco anos)
 - (E) 3% (três por cento) ... 1 460 dias (quatro anos)
- 25.** Os Agentes de Organização Escolar, na condição de Funcionários Públicos Cíveis do Estado de São Paulo, têm deveres e proibições previstos em leis. A esse respeito, assinale a alternativa correta.
- (A) Promover manifestações de apreço dentro do órgão ou tornar-se solidário com elas é um dever.
 - (B) Guardar sigilo sobre os assuntos do órgão no qual trabalha é uma proibição.
 - (C) Tratar de interesses particulares no trabalho é um dever.
 - (D) Representar sobre irregularidades de que tiver conhecimento é proibido.
 - (E) Retirar qualquer documento ou objeto existente do setor sem autorização é proibido.
- 26.** Assinale a alternativa correta a respeito das normas que regulamentam a vida funcional contidas no Manual do Servidor Público do Estado de São Paulo.
- (A) Os dias de licença do servidor acidentado no exercício de suas atribuições ou que tenha adquirido doença profissional são considerados de efetivo exercício para todos os efeitos legais.
 - (B) O exercício após admissão deverá ser iniciado dentro do prazo máximo de 150 (cento e cinquenta) dias consecutivos, sendo que seu não cumprimento poderá acarretar, entre outros, cessação.
 - (C) O período de licença-prêmio por assiduidade, de 90 (noventa) dias, que o servidor tem direito a cada 4 (quatro) anos, não será considerado de efetivo exercício para todos os efeitos legais.
 - (D) O servidor terá direito de até, no máximo, 4 (quatro) faltas abonadas por ano, não excedendo para isso a duas por mês, por motivos relevantes ou pessoais, autorizadas pelo superior imediato.
 - (E) Estabilidade é direito garantido pela Constituição Federal ao servidor nomeado por concurso público, após 2 (dois) anos de efetivo exercício comprovados.

Considere a obra de Lino de Macedo “Ensaio Pedagógico – Como construir uma escola para todos?”, para responder às questões de números 27 a 30.

27. Atualmente, uma das questões fundamentais na vida, no trabalho e na escola são os relacionamentos e a importância de cada um expressar seu pensamento, suas hipóteses, troca de ideias e pontos de vista. Esse tipo de relacionamento, não só da equipe escolar como também dos alunos, evidencia as diferenças. Portanto, é correto afirmar que quanto mais _____ for um sistema mais aparecem as diferenças.

Assinale a alternativa que preenche corretamente a lacuna.

- (A) democrático e igualitário
- (B) organizado e teórico
- (C) redirecionado e priorizado
- (D) linear e autoritário
- (E) linear e contextualizado

28. Para que se possa desenvolver um projeto curricular ou Projeto Político-Pedagógico e, principalmente, colocá-lo em prática dentro do espaço escolar e da comunidade onde está inserido, é necessário que não seja construído por uma pessoa ou grupo fechado. Ao contrário, tem que ser assumido no cotidiano por todos, para que se tornem responsáveis por ele. Para que se efetive, é primordial

- (A) a elaboração pela equipe diretiva para que possa nortear os objetivos a serem seguidos.
- (B) submeter o projeto aos limites da equipe pedagógica em forma de material didático.
- (C) trabalho em equipe, construção coletiva com participação da equipe escolar, alunos, funcionários, professores, comunidade.
- (D) a prática da visão transmissiva na escola, com objetivos impostos democraticamente.
- (E) elaboração pela equipe pedagógica, para que se efetivem atividades extracurriculares como forma de valorização da proposta vigente.

29. Conforme Lino Macedo, “Uma escola para todos é aquela que é obrigada a atender a todas as crianças, quaisquer que sejam suas condições”. Para que esse direito se torne realidade, segundo o autor, é necessário(a):

- (A) cultura da permanência, em que as crianças entram e permanecem na escola, submetendo-se a tarefas e recursos de ensino comuns.
- (B) revisar antigos padrões de ensino, situar a relação pedagógica e objetivos, em todos os sentidos, reconhecendo que formas padronizadas e comuns de ensino e avaliação são insuficientes.
- (C) fundamentar a escola nos princípios da semelhança, em relação aos programas e métodos de ensino.
- (D) classificar os alunos como forma de organização e raciocínio, reunindo os que têm um critério comum em uma classe, excluindo aqueles que estão fora do critério.
- (E) organizar a escola por seletividade, sustentando excelência, ou seus objetivos, com a competência de ensinar dos professores dissociada das competências de aprender dos alunos.

30. Quando o autor se refere à gestão do cotidiano na escola, levanta questões relacionadas com tempo, espaço e convivência, entre outras. Mas também cita como um problema cotidiano, para reflexão, formas de trabalhar com a autonomia e envolvimento na escola. Para ele, autonomia significa

- (A) fazer o que se quer, da forma que se quer, na hora em que se quer – pressupostos fundamentais do construtivismo.
- (B) ser independente, sem regras impostas ou limites, assumindo individualidade e consequências das ações.
- (C) impor forma de pensar e agir, sem dependência de princípios éticos, morais ou pedagógicos.
- (D) ser responsável por sua ação e comprometido com ela; ser parte e todo ao mesmo tempo.
- (E) norma de conduta que conduz para regras e exigências, cerceadas por determinações e referências.

Considere o Artigo “O papel do monitor, inspetor ou bedel na formação dos alunos”, de Catarina Iavelberg, para responder às questões de números 31 a 33.

31. A função do Agente de Organização Escolar no atendimento de alunos, de acordo com Artigo de Catarina Iavelberg, deve ser entendida como:

- (A) agente repressor e controlador de situações de conflitos, para evitar violência entre os alunos, zelando pela segurança de forma a não se envolver em problemas de organização escolar.
- (B) vigia das dependências da escola, observando comportamentos suspeitos, evitando furtos, revistando mochilas, agindo com autoritarismo, para desta forma contribuir, entre outros aspectos, com a cultura do controle, como meio de alcançar a qualidade total da educação.
- (C) administrativa, a serviço da Direção Escolar, e, paralelamente, tomando medidas de controle disciplinar, já que entende que o papel educativo cabe ao corpo docente e equipe de gestão escolar.
- (D) mediador de conflitos, abafados por ações repressoras que contribuam para o clima de respeito e organização da Unidade Escolar, já que o caráter ideológico de dominação é necessário e imprescindível para que os alunos tenham qualidade de aprendizagem.
- (E) educador, interagindo com os estudantes, sabendo agir em momentos de conflito, conhecendo Projeto Político-Pedagógico, sendo parceiro no processo educativo, contribuindo com ações educacionais para ajudar alunos a lidar com as divergências e os desentendimentos.

32. No Plano Político-Pedagógico de organização da escola, é necessário constar um programa sistemático de formação continuada, que contemple o desenvolvimento profissional de todos que participam do processo educativo. A diretora Marina acredita nesses conceitos, e, pautada no artigo de Catarina Iavelberg, faz reuniões formativas semanais com toda equipe, para construção de valores democráticos dentro da Unidade Escolar. Assim, em conformidade com a autora, nessas formações, deve(m) constar:

- (A) estudo do meio e empreendedorismo, já que imaginação é mais importante que conhecimento, e trabalho independente mais eficaz que o trabalho cooperativo.
- (B) orientações sobre como agir em momentos de conflito, formas de examinar as relações interpessoais, criando canal de comunicação para sanar dúvidas, incertezas e decisões compartilhadas.
- (C) os valores da hierarquia, com a equipe diretiva estruturando normas e regras, enfatizando controle dos alunos, dos processos e resultados com intolerância a novas ideias.
- (D) as medidas repressoras em relação aos alunos, já que desconfiança fortalece a disciplina, essencial para o processo educativo.
- (E) formas de lidar com repressão, obedecendo a padrões rígidos, exercendo esse controle com alunos de forma rigorosa e pontual.

33. A formação contínua do profissional que atua diretamente com os estudantes, como é o caso do Agente de Organização Escolar, ajuda nas relações interpessoais. Essas relações devem ser construídas e fundamentadas em valores como respeito, apoio e confiança, mutuamente compartilhados. Assim, uma das ações ou atribuições que favorece a análise de convivência para que a equipe como um todo planeje e execute intervenções é:

- (A) construção de autonomia para alunos novos das séries iniciais, sobretudo no início das aulas, deixando de acompanhar o processo de adaptação.
- (B) substituir faltas eventuais de professores, seguindo planejamento das atividades do dia, para, dessa forma, observar os valores que circulam longe do olhar do professor.
- (C) evitar brigas, agindo com autoritarismo e determinação sem promover ações educacionais, tendo clareza de não ser esse seu papel.
- (D) investigar as relações de poder existentes entre os alunos, reconhecendo lideranças e os que se submetem a ela.
- (E) proceder a análise do grupo no ambiente domiciliar, como se organizam, interagindo com a comunidade em contextos pessoais.

34. A Constituição da República Federativa do Brasil, em seu artigo 208, estabelece deveres do Estado para que a educação se efetive, sendo garantido o acesso ao ensino obrigatório e gratuito como direito subjetivo. Isso significa que

- (A) todas as crianças terão atendimento gratuito em creches e escolas públicas, a partir de 1 (um) ano de idade, desde que comprovada a necessidade de a mãe trabalhar, por meio de documento contratual.
- (B) os portadores de deficiências terão necessariamente atendimento regular na rede de ensino, sem atendimento especializado, respeitando-se os processos especificados da inclusão escolar.
- (C) a Educação Básica é obrigatória e gratuita dos 4 (quatro) aos 17 (dezessete) anos, assegurada inclusive, sua oferta gratuita para todos que a ela não tiveram acesso na idade própria.
- (D) o ensino Médio é obrigatório, bem como sua gratuidade nas redes públicas e privadas de ensino, respeitando assim sua progressiva universalização garantida pela Constituição.
- (E) compete ao poder público oferecer ensino obrigatório e gratuito a todos os alunos da Educação Infantil, Ensino Fundamental, Ensino Médio e nos níveis mais elevados do ensino, da pesquisa e da criação artística, entendidos como Ensino Superior.

35. Gerson tem 16 anos e não teve acesso à escola na idade própria, razão pela qual ainda cursa o 6º ano do Ensino Fundamental. No entanto, sente-se constrangido diante da diferença de idade entre os colegas do período matutino, e, por esse motivo, solicitou sua transferência para período noturno. Além do mais, conseguiu um emprego no período diurno, o que dificultaria ainda mais seu acesso à escola. A Direção da escola acertadamente deferiu a solicitação, respeitando o que estabelece a Constituição da República Federativa do Brasil:

“Será garantida e efetivada pelo Estado, como dever, a oferta de _____, adequado às condições _____.”

Assinale a alternativa que preenche corretamente as lacunas.

- (A) ensino noturno regular ... da escola
- (B) ensino noturno regular ... do educando
- (C) ensino presencial ... do aluno
- (D) ensino regular profissionalizante ... da escola
- (E) ensino noturno ... da comunidade

36. Angélica, Agente de Organização Escolar, animada com o Concurso de Promoção, já que representa instrumento de melhoria profissional, foi conversar com os colegas sobre o assunto. Ficou sabendo que mesmo tendo certificação adequada, não poderia participar do certame, porque, segundo o Decreto nº 58.648, de 3 de dezembro de 2012, Angélica agrega uma ocorrência que veda sua participação no Concurso de Promoção:

- (A) licença-gestante, que ocasionou interrupção dos 5 (cinco) anos de efetivo exercício na faixa em que o cargo ou função-atividade está enquadrado.
- (B) faltas abonadas superiores a 5 (cinco) no período compreendido de 4 (quatro) anos, conforme observados limites previstos em lei.
- (C) punição com penas de repreensão e suspensão nos últimos 24 (vinte e quatro) meses contados a partir da data de publicação do Edital de Abertura do Concurso de Promoção.
- (D) acumulação de férias por absoluta necessidade do serviço, pelo menos por um período de 3 (três) anos consecutivos, interrompendo a contagem de tempo em efetivo exercício.
- (E) afastamento por acidente, no exercício de suas atribuições, que ocasionou a interrupção da contagem de tempo de serviço exigida pelo edital.

37. Em um computador de acesso público, um usuário da Internet está utilizando o navegador Google Chrome para realizar o acesso para a sua conta bancária. Conhecedor dos cuidados a serem tomados nesse tipo de navegação, o usuário utilizou uma janela anônima do navegador, pois, nesse modo,

- (A) as informações inseridas em formulários não são registradas.
- (B) os arquivos de *download* são descartados.
- (C) os favoritos criados durante a navegação são descartados.
- (D) ninguém consegue decifrar as informações que estão sendo recebidas pelo computador.
- (E) ninguém fica sabendo qual o *site* em que o usuário está navegando.

38. O sistema operacional Windows 7 Professional, em sua configuração padrão, possui o Modo Suspend, que

- (A) apresenta como uma de suas desvantagens a maior demora no retorno às atividades, por requerer a inicialização completa do Windows.
- (B) manterá a aparência da tela igual à do momento de desligamento do computador, quando o usuário voltar a utilizá-lo.
- (C) não salva automaticamente o trabalho do usuário, exigindo que este o faça manualmente antes de selecionar esse modo.
- (D) requer que o usuário pressione simultaneamente as teclas Ctrl + Alt + Shift para retomar as operações.
- (E) pode ser ativado pressionando-se por cerca de 10 segundos o botão ligar/desligar no gabinete do computador.

39. No MS-Word 2013, em português e em sua configuração padrão, existem alguns efeitos que podem ser aplicados à fonte de um texto selecionado. Dentre eles, o efeito Tachado, quando aplicado a uma palavra, faz com que essa palavra seja apresentada

- (A) inclinada para a direita.
- (B) inclinada para a esquerda.
- (C) riscada, com uma linha no meio do texto.
- (D) em letras bem pequenas, abaixo da linha de texto.
- (E) em letras bem pequenas, acima da linha de texto.

40. O processo de navegar ou percorrer páginas da Internet envolve uma série de ações que podem ser tomadas, bem como há diversas denominações peculiares a esse meio. Considerando esse contexto, é correto afirmar que
- (A) a conexão entre partes de uma página ou entre páginas distintas é feita por meio de comunicação *wireless*.
 - (B) cada página no ambiente Internet que contenha informações sobre pessoas ou empresas é também denominada índice IPv4.
 - (C) um conjunto de informações que esteja disponibilizado em uma mesma tela recebe a denominação de *bluetooth*.
 - (D) um provedor pode ser constituído por diversas páginas, sendo que cada página contém um único *link*.
 - (E) uma das maneiras de se indicar o nome ou o endereço de uma página da internet é pelo formato: `http://www.nome.tipo.sigla-do-país`.

